

**ZMLUVA O POSKYTOVANÍ SLUŽIEB****súvisiacich so správou registratúry**

uzavretá podľa § 261 a zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov (ďalej len „Obchodný zákonník“) medzi zmluvnými stranami (ďalej len „zmluva“):

**I. Zmluvné strany**

**Objednávateľ:** Domov seniorov ARCHA  
**Sídlo:** Rozvodná 25, 831 01 Bratislava  
**IČO:** 30779278  
**DIČ:** 2020809725  
**Štatutárny zástupca:** PhDr. Mgr. Oľga Jarošová, PhD., riaditeľka  
**Bankové spojenie:** Československá obchodná banka  
**Číslo účtu IBAN:** SK51 7500 0000 0000 2583 0713

/ďalej len „objednávateľ“/

a

**Poskytovateľ :** ARCHIDATA, spol. s r.o.  
**Sídlo:** Prievozská 32, 821 05 Bratislava  
**IČO:** 35 884 274  
**DIČ:** 2021811847  
**IČ DPH:** SK2021811847  
**Bankové spojenie:** UniCreditbank, a.s.  
**Číslo účtu IBAN:** SK61 1111 0000 0013 5175 9005  
**Registrovaný:** OR Okresného súdu Bratislava I, oddiel Sro, vložka č. 31566/B  
**Zastúpená:** Mgr. Eva Kalinayová, konateľka spoločnosti

/ďalej len „poskytovateľ“ /

**II. Predmet zmluvy**

2.1. Poskytovateľ je úspešným uchádzačom vo verejnom obstarávaní zadávanom ako zákazka s nízkou hodnotou v súlade s § 117 zákona č. 343/2015 Z.z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

2.2. Predmetom tejto zmluvy je poskytovanie služieb súvisiacich so správou registratúry.

2.3. Poskytovateľ sa zaväzuje zabezpečiť pre objednávateľa:

1. Príprava a realizácia vyradovacieho konania

Zákon č. 503/2007 Z. z. o archívoch a registratúrach a o doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o archívoch a registratúrach“). a vyhláškou č. 628/2002 Z.z., ktorou sa vykonávajú niektoré ustanovenia zákona o archívoch a registratúrach a o doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov nasledovne:

- spracuje návrh na vyradenie registratúrnych záznamov podľa vecných skupín bez znaku hodnoty A,
- spracuje návrh zoznamu vecných skupín registratúrnych záznamov so znakom hodnoty „A“,
- návrhy predloží na posúdenie a schválenie na Archív mesta Bratislavy,
- komunikuje a zabezpečí odbornú archívnu prehliadku zamestnanca AMB,
- po posúdení archívnych dokumentov, uloží dokumenty do archívnych krabíc a identifikuje arch. krabice, spracuje zoznam AD
- po vydaní rozhodnutia o vyradení záznamov - zabezpečí likvidáciu vyradených záznamov (pristavenie vozidla, nakládka, vykládka, samotný proces skartácie).

2. Prevzatie spisov z organizačných útvarov do registratúrneho strediska

- identifikáciu existujúcej registratúry (ktorej neuplynuli lehoty uloženia)
- zaradenie do vecných skupín podľa RPL
- lokácia v RS
- aktualizácia lokačného prehľadu (t.j. súpis všetkých spisov uložených v registratúrnom stredisku, ktorým ešte neuplynuli lehoty uloženia) - vyhláška 628/2002

3. Doplnenie Registratúrneho poriadku podľa novelizácie vyhlášky č. 49/2019 Z. z.

4. Odovzdanie zdravotnej dokumentácie do úschovy Úradu Bratislavského samosprávneho kraja

- spracovanie zoznamu za roky 1991 – 2017 (cca 153 uj tzn. cca 750 klientov) odovzdávajúcej zdravotnej dokumentácie (meno klienta, dátum a spôsob ukončenia pobytu)
- uloženie do archívnych krabíc, označenie archívnych krabíc
- odvoz dokumentácie do úschovy BSK

### **III. Platobné podmienky**

3.1. Zmluvné strany sa dohodli na cene za poskytnuté plnenie podľa Článku II. časť 1 - 4 vo výške 2.230,00 EUR bez DPH.

3.2. K dohodnutej zmluvnej odplate poskytovateľ fakturuje príslušnú DPH, pokiaľ je v dobe fakturácie platcom DPH. DPH 20% činí čiastku 446,00 EUR.

3.3. Zmluvné strany sa dohodli, že celková cena za poskytnuté plnenie podľa Článku II. časť 1 - 4 je vo výške 2.676,00 EUR s DPH.

3.4. Zmluvné strany sa dohodli, že ceny uvedené v odseku 1 - 3 tohto Článku sú konečné vrátane všetkých nákladov a výdavkov spojených s poskytovaním služieb. Poskytovateľ nemá nárok na úhradu žiadnych ďalších výdavkov.

3.5. Odplata poskytovateľa podľa odseku 1-3 tohto Článku bude poskytovateľovi zaplatená bezhotovostným prevodom na účet poskytovateľa v peňažnom ústave uvedenom v Článku I. tejto zmluvy, a to na základe faktúry, vystavenej poskytovateľom. Prílohou faktúry bude potvrdený odovzdávací protokol podľa odseku 6 tohto Článku.

3.6. Zmluvné strany sa dohodli, že odovzdávací protokol podľa odseku 5 tohto Článku musí obsahovať najmä:

- údaje o zmluvných stranách podľa Článku I. tejto zmluvy,
- potvrdenie o tom, že poskytovateľ vykonal pre objednávateľa činnosti uvedené v Článku II. Bod 2.3. (rozhodnutie AMB) tejto zmluvy,
- dátum, miesto vyhotovenia, podpisy zmluvných strán, alebo ich oprávnených zástupcov.

#### **IV. Miesto plnenia, doba plnenia a objednávky**

- 4.1. Miesto plnenia: sídlo objednávateľa, t.j. Rozvodná 25, Bratislava.
- 4.2. Termín plnenia: 20.08.2019 – 30.09.2019
- 4.3. V prípade, že poskytovateľ nebude schopný v lehote stanovenej v zmluve predmet splniť, je povinný bezodkladne o tom informovať objednávateľa a dohodnúť sa na možnom termíne plnenia.

#### **V. Práva, povinnosti a zodpovednosť objednávateľa a poskytovateľa**

- 5.1. Poskytovateľ sa zaväzuje postupovať pri plnení svojich zmluvných záväzkov v súčinnosti s objednávateľom, s maximálnou odbornou starostlivosťou a v súlade s jemu známymi záujmami objednávateľa a pokynmi objednávateľa. Od pokynov objednávateľa sa môže poskytovateľ odchyliť, len ak je to naliehavo nevyhnutné v záujme objednávateľa a poskytovateľ nemôže včas dostať jeho súhlas.
- 5.2. Poskytovateľ je povinný oznámiť objednávateľovi všetky okolnosti, ktoré zistil pri zariadení predmetu tejto zmluvy a ktoré môžu mať vplyv na zmenu pokynov objednávateľa.
- 5.3. Poskytovateľ sa zaväzuje pravidelne priebežne informovať objednávateľa o postupe a priebehu plnenia svojich záväzkov podľa tejto zmluvy.
- 5.4. Poskytovateľ je oprávnený v odôvodnených prípadoch požiadať objednávateľa o zaujatie písomného stanoviska k ním navrhovanému ďalšiemu postupu.
- 5.5. Poskytovateľ zodpovedá za škodu na veciach prevzatých od objednávateľa na zariadenie záležitosti a na veciach prevzatých pri jej zariadení od tretích osôb, ibaže túto škodu nemohol odvrátiť ani pri vynaložení potrebnej odbornej starostlivosti.
- 5.6. Objednávateľ sa zaväzuje zabezpečiť sprístupnenie priestorov, v ktorých bude poskytovateľ plniť predmet zmluvy.
- 5.7. Objednávateľ zabezpečí zamestnanca povereného správou registratúry na spoluprácu s poskytovateľom /organizačné plnenie/.
- 5.8. Objednávateľ zodpovedá za vytriebenie registratúrnych záznamov z hľadiska ich definitívneho vybavenia.
- 5.9. Objednávateľ sa zaväzuje zaplatiť poskytovateľovi odmenu vo výške a za podmienok dohodnutých v tejto zmluve.
- 5.10. Objednávateľ sa zaväzuje bez zbytočného odkladu a vždy keď o to poskytovateľ požiada, poskytnúť potrebnú súčinnosť alebo požadované doklady alebo dokumenty.
- 5.11. Objednávateľ poskytne internú smernicu – registratúrny plán, záznamy a termíny plnenia dané AMB a všetky záznamy z predchádzajúceho vyrad'ovacieho konania /ak sa konalo/.
- 5.12. Objednávateľ je povinný zabezpečiť k archivácii spotrebný materiál, napr. spisové dosky, archívne krabice.

#### **VI. Poskytovanie informácií**

- 6.1. Zmluvné strany sú si vedomé toho, že v rámci plnenia tejto zmluvy si môžu vzájomne poskytnúť informácie, ktoré budú považované za dôverné alebo chránené podľa osobitných právnych predpisov.
- 6.2. Poskytovateľ sa zaväzuje zachovávať mlčanlivosť o všetkých údajoch, informáciách a iných skutočnostiach, ktoré sú predmetom obchodného tajomstva objednávateľa alebo ich objednávateľ na základe svojho rozhodnutia alebo z dôvodov stanovených príslušnými právnymi predpismi považuje za potrebné chrániť, a o ktorých sa poskytovateľ dozvedel v súvislosti s plnením predmetu tejto zmluvy (§3 ods.2 písm. b) zákon č. 122/2012 o ochrane osobných údajov). Táto povinnosť zostáva nedotknutá aj po skončení platnosti tejto zmluvy.

- 6.3. Všetky dôverné informácie, ktoré sú vo vlastníctve jednej zmluvnej strany a ktoré táto strana poskytne druhej strane, zostanú výhradným vlastníctvom odovzdávajúcej strany a prijímajúca strana vyvinie pre zachovanie ich dôvernosti a pre ich ochranu rovnaké úsilie, ako by sa jednalo o ich vlastné dôverné informácie. S výnimkou rozsahu, ktorý je nevyhnutný pre plnenie predmetu tejto zmluvy, sa obidve zmluvné strany zaväzujú dôverné informácie druhej strany neodovzdať tretej strane, ani svojim vlastným zamestnancom a zástupcom s výnimkou tých, ktorí s nimi potrebujú byť zoznámení, aby mohli plniť túto zmluvu. Obidve strany sa zároveň zaväzujú nepoužiť dôverné informácie druhej strany na žiadny iný účel, ako je plnenie predmetu tejto zmluvy.
- 6.4. Pokiaľ sú dôverné informácie poskytované v písomnej podobe, alebo vo forme textových súborov na počítačových médiách, je odovzdávajúca strana povinná upozorniť prijímajúcu stranu na dôvernosť takéhoto materiálu jej vyznačením aspoň na titulnej stránke. Pokiaľ sú informácie poskytované verbálne, považujú sa implicitne za dôverné všetky informácie, ktoré sú, alebo by mohli byť súčasťou obchodného tajomstva, bankového tajomstva, alebo chránených osobných údajov a všetky ďalšie informácie, ktorých zverejnenie prijímajúcou stranou by odovzdávajúcej strane mohlo spôsobiť preukázateľnú škodu.
- 6.5. Bez ohľadu na vyššie uvedené ustanovenia sa za dôverné nepovažujú informácie, ktoré sa stali verejne známymi, alebo boli legálne k dispozícii pred uzatvorením tejto zmluvy.
- 6.6. Zmluvné strany sú si vedomé toho, že pre naplnenie predmetu tejto zmluvy je nevyhnutná spolupráca s Ministerstvom vnútra SR prostredníctvom Archívu hl. mesta SR Bratislavy, ktorý podľa zákona o archívoch a registratúrach posudzuje vyrad'ovacie konanie a vydáva rozhodnutie o vyradení záznamov a preberá archívne dokumenty.

## **VII. Ukončenie zmluvného vzťahu**

- 7.1. Zmluva sa uzatvára na dobu určitú, a to do 30.09.2019 od dátumu nadobudnutia účinnosti zmluvy.
- 7.2. K zániku tejto zmluvy môže dôjsť písomnou dohodou zmluvných strán alebo odstúpením od zmluvy z dôvodov uvedených v tejto zmluve.
- 7.3. V prípade písomnej dohody medzi zmluvnými stranami, sa skončí platnosť tejto zmluvy dňom nasledujúcim po dni podpisu dohody, ktorou platnosť tejto zmluvy zaniká.
- 7.4. Poskytovateľ je od tejto zmluvy oprávnený odstúpiť, ak:
- a) ak mu objednávateľ nevyplatil odmenu ani do 30 dní od uplynutia splatnosti tejto odmeny,
  - b) ak mu objednávateľ svojím zavineným konaním neumožňuje plniť záväzky vyplývajúce z tejto zmluvy.
- 7.5. Objednávateľ je od tejto zmluvy oprávnený odstúpiť, ak si poskytovateľ opakovane neplní záväzky vyplývajúce z tejto zmluvy.

## **VIII. Záverečné ustanovenia**

- 8.1. Zmluva nadobúda platnosť dňom podpisu oprávnených zástupcov oboch zmluvných strán.
- 8.2. Zmluva nadobúda účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia na webovom sídle objednávateľa
- 8.3. Zmluvné strany sa zaväzujú dodržiavať mlčanlivosť o všetkých skutočnostiach o ktorých sa pri realizácii diela dozvedia.
- 8.4. Zmluvné strany sa vzájomne zaväzujú, že neposkytnú tretím osobám žiadne informácie o druhej zmluvnej strane, ktoré sa dozvedeli v súvislosti s plnením tejto zmluvy.
- 8.5. Zmluvné strany berú na vedomie, že porušenie záväzku podľa odseku 5. a 6. tohto článku môže mať právne dôsledky podľa platných právnych predpisov.

- 8.6. Pokiaľ nie je určené inak, práva a povinnosti zmluvných strán výslovne neupravené v tejto zmluve sa riadia príslušnými ustanoveniami Obchodného zákonníka a právnym poriadkom Slovenskej republiky.
- 8.7. Zmluvné strany sa dohodli, že akékoľvek zmeny alebo doplnenia tejto zmluvy je možné prijať len po vzájomnej dohode vo forme písomných dodatkov.
- 8.8. Zmluva je vyhotovená v dvoch rovnopisoch, pričom každá zo zmluvných strán dostane po jednom rovnopise.

V Bratislave dňa 19.08.2019

Objednávateľ:

Poskytovateľ: